

નિયમ સંગ્રહ (૬)

વિભાગના નિયંત્રણ હેઠળના બોર્ડ, પરિષદ, સમિતિઓ અને અન્ય સંસ્થાઓનું પત્રક

બોર્ડ	:	ગુજરાત આદિજાતિ વિકાસ નિગમ, બિરસા મુંડા ભવન, સે-૧૦ એ, ગાંધીનગર
પરિષદ	:	ગુજરાત આદિજાતિ સલાહકાર પરિષદ
સમિતિઓ	:	૧. અનુસૂચિત જાતિ/જનજાતિ અત્યાચાર નિવારણ અધિનિયમ- ૧૯૮૯ તથા નિયમો ૧૯૯૫ હેઠળ રચાયેલ રાજ્યકક્ષાની સમિતિ ૨. અનુસૂચિત જનજાતિના શંકાસ્પદ પ્રમાણપત્રોની ચકાસણી માટે રચવામાં આવેલ વિશ્લેષણ સમિતિ ૩. આ ઉપરાંત આ સાથે અન્ય સમિતિ/બોર્ડ/ પરિષદની માહિતી સામેલ છે. ઉપરોક્ત સમિતિઓ વિશે વિશેષ માહિતી સંબંધિત સંયુક્ત સચિવશ્રી/નાયબ સચિવશ્રી/ ઉપસચિવશ્રી/સેક્શન અધિકારીશ્રીઓનો સંપર્ક સાધવાથી મળી શકશે. ક્યા અધિકારીને સંબંધિત છે તે માટે વિભાગના જાહેર માહિતી અધિકારીનો સંપર્ક સાધીને જાણી શકાશે.

(ક) માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાનું નામ અને સરનામું	:	ગુજરાત આદિજાતિ વિકાસ કોર્પોરેશન, બિરસા મુંડા ભવન, સે-૧૦-એ, ગાંધીનગર
માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાન પ્રકાર (બોર્ડ પરિષદ) સમિતિઓ, અન્ય મંડળ	:	નિગમ
માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાનો ટુંકો પરિચય (સંસ્થાના સ્થાપના વર્ષ, ઉદ્દેશ/ મુખ્ય પ્રવૃત્તિઓ)	:	ગુજરાત આદિજાતિ વિકાસ અધિનિયમ -૧૯૭૨ (ગુજરાત એક્ટ નં. ૫, ૧૯૭૨) થી નિગમની સ્થાપના વર્ષ ૧૯૭૨ માં કરવામાં આવેલ છે. સદર અધિનિયમની કલમ ૧૬-૧ અનુસાર ગુજરાત રાજ્યમાં વસતા આદિજાતિ સભ્યોની સામાજિક અને આર્થિક ઉન્નતિનું કાર્ય હાથ ધરવાની કોર્પોરેશન પ્રાથમિક ફરજ રહેશે. અધિનિયમની કલમ-૧૬-૨ અનુસાર રાજ્યમાં વસતા અનુસૂચિત જનજાતિના સભ્યોની સામાજિક અને આર્થિક ઉન્નતિનું કાર્ય હાથ ધરવાની પ્રાથમિક ફરજ અનુસાર પોતાની મેળે અથવા બોર્ડ મંજૂર કરે તેવા અનુસૂચિત આદિજાતિના મંડળો અથવા તેવી બીજી એજન્સીઓના સહયોગથી અથવા તેમની મારફતે કૃષિ વિકાસ કાર્યક્રમો, માર્કેટિંગ પ્રક્રિયા, ખેતીના ઉપજનો પુરવઠો અને સ્ટોરેજ, લઘુ ઉદ્યોગો, માલસામાની હેરફેર, શિક્ષણ સહાય, વેપાર માટેની લોન અને રાજ્ય સરકાર આ અર્થે મંજૂર કરે તેવી બીજી પ્રવૃત્તિઓનું આયોજન કરવાની અને તે શરૂ કરવાની કામગીરી હાથ ધરવાનું વિશાળ કાર્યક્ષેત્ર પ્રાપ્ત થયેલ છે.
માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાની ભુમિકા (સલાહકાર/સંચાલક	:	સંચાલક
/ કાર્યકારી અન્ય)	:	
માળખું અને સભ્ય બંધારણ	:	કોર્પોરેશનનું નિયામક મંડળ રાજ્ય સરકારશ્રી તરફથી નિયુક્ત થયેલા ૯ ડિરેક્ટરશ્રીઓનું બનેલું છે. અધિનિયમની જોગવાઈ

		પ્રમાણે સરકારી ડીરેક્ટરો ત્રણથી ઓછા ન હોવા જોઈએ અને બાકીના ૬ ડીરેક્ટરો બીન સરકારી હોવા જોઈએ. અધિનિયમની એ પણ જોગવાઈ કરવામાં આવેલ છે કે ત્રણ ડીરેક્ટરો આદિજાતિના હોવા જોઈએ.
સંસ્થાના વડા	:	કાર્યપાલક નિયામકશ્રી, ગુજરાત આદિજાતિ વિકાસ કોર્પોરેશન, બિરસા મુંડા ભવન, સેક્ટર-૧૦/એ, ગાંધીનગર,
મુખ્ય કચેરી અને શાખાઓના સરનામાં	:	આસીસ્ટન્ટ મેનેજર, પ્રાયોજના વહીવટદારની કચેરી, આદિજાતિ વિસ્તાર પેટા યોજના, આહવા, જિ. ડાંગ
	:	આસીસ્ટન્ટ મેનેજર, પ્રાયોજના વહીવટદારની કચેરી, આદિજાતિ વિસ્તાર પેટા યોજના, સોનગઢ, જિ. સુરત
	:	આસીસ્ટન્ટ મેનેજર, પ્રાયોજના વહીવટદારની કચેરી, આદિજાતિ વિસ્તાર પેટા યોજના, માંડવી, જિ. સુરત
	:	આસીસ્ટન્ટ મેનેજર, પ્રાયોજના વહીવટદારની કચેરી, આદિજાતિ વિસ્તાર પેટા યોજના, રાજપીપળા, જિ. નર્મદા
	:	આસીસ્ટન્ટ મેનેજર, પ્રાયોજના વહીવટદારની કચેરી, આદિજાતિ વિસ્તાર પેટા યોજના, છોટા ઉદેપુર, જિ. વડોદરા
	:	આસીસ્ટન્ટ મેનેજર, પ્રાયોજના વહીવટદારની કચેરી, આદિજાતિ વિસ્તાર પેટા યોજના, દાહોદ, જિ. દાહોદ
	:	આસીસ્ટન્ટ મેનેજર, પ્રાયોજના વહીવટદારની કચેરી, આદિજાતિ વિસ્તાર પેટા યોજના, ખેડબ્રહ્મા, જિ. સાંબરકાંઠા
	:	આસીસ્ટન્ટ મેનેજર, પ્રાયોજના વહીવટદારની કચેરી, આદિજાતિ વિસ્તાર પેટા યોજના, પાલનપુર, જિ. સાંબરકાંઠા
બેઠકોની સંખ્યા	:	અધ્યક્ષશ્રી નક્કી કરે તે મુજબ
શું જનતા બેઠકોમાં ભાગ લઈ શકે છે.	:	ના
શું બેઠકોની કાર્ય નોંધ તૈયાર કરવામાં આવે છે?	:	હા
બેઠકોની કાર્ય નોંધ જનતાને ઉપલબ્ધ છે? જો તેમ હોય તો તે મેળવવા માટેની પદ્ધતિની માહિતી આપો.	:	જનતાને ઉપલબ્ધ નથી.

(ખ) માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાનું : નામ અને સરનામું	:	ગુજરાત આદિજાતિ સલાહકાર પરિષદ, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર.
માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાનો પ્રકાર (બોર્ડ પરિષદ) સમિતિઓ, અન્ય મંડલો	:	સલાહકાર પરિષદ
માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાનો ટૂંકો પરિચય (સંસ્થાના સ્થાપના વર્ષ, ઉદ્દેશ/ મુખ્ય પ્રવૃત્તિઓ)	:	તા.૧૯/૮/૧૯૬૦ના જાહેરનામાંથી ઘડેલ ગુજરાત આદિજાતિ સલાહકાર પરિષદ નિયમો અન્વયે રચના કરવામાં આવેલ છે. વિધાનસભાની ચૂંટણી બાદ ગુજરાત આદિજાતિ સલાહકાર

	પરિષદની પુનઃ રચના કરવામાં આવે છે. રાજ્યની અનુસુચિત જનજાતિઓના કલ્યાણ અને ઉત્કર્ષને લગતી બાબતોનો નીતિ ઘડતર તેમજ આ અંગેના કાર્યક્રમોના અસરકારક અમલીકરણ માટેના સુચનો/ભલામણો પરિષદ દ્વારા કરવામાં આવે છે.
માન્ય પ્રાપ્ત સંસ્થાની ભૂમિકા : (સલાહકાર/સંચાલક/કાર્યકારી અન્ય)	: સલાહકાર
માળખુ અને સભ્ય બંધારણ	: માન્ય મુખ્યમંત્રીશ્રી : અધ્યક્ષ (હોદ્દાની રૂએ) માન.મંત્રીશ્રી (આદિજાતિ વિકાસ); ઉપાધ્યક્ષ (હોદ્દાની રૂએ) માન. રા.ક. મંત્રીશ્રી (આદિજાતિ વિકાસ) : સહ ઉપાધ્યક્ષ (હોદ્દાની રૂએ) ગુજરાત વિધાનસભામાં ચૂંટાયેલા આદિજાતિના સભ્યો પૈકી વિધાનસભા દ્વારા ચૂંટાયેલા ૧૫ સભ્યો રાજ્યપાલ વતી સરકાર દ્વારા નિયુક્ત થયેલ ૨ સભ્યો કમિશનરશ્રી, આદિજાતિ વિકાસ, ગુજરાત રાજ્ય : સભ્ય સચિવ (હોદ્દાની રૂએ)
સંસ્થાના વડા	: માન. મુખ્યમંત્રીશ્રી (હોદ્દાની રૂએ)
મુખ્ય કચેરી અને તેની શાખાઓના સરનામા	: ગુજરાત આદિજાતિ સલાહકાર પરિષદ, આદિજાતિ વિકાસ વિભાગ, બ્લોક નં. ૮, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
બેઠકોની સંખ્યા	: આદિજાતિ વિકાસ વિભાગના તા.૬/૨/૨૦૦૨ના જાહેરનામાંથી ગુજરાત આદિજાતિ સલાહકાર પરિષદ નિયમો, ૧૯૬૦માં કરેલ સુધારા મુજબ પરિષદની બેઠક સમાન્ય રીતે દર ત્રણ માસે યોજવાની રહે
શું જનતા બેઠકોમાં ભાગ લઈ શકે છે?	: ના
શું બેઠકોની કાર્ય નોંધ તૈયાર કરવામાં આવે છે?	: હા
બેઠકોની કાર્ય નોંધ જનતાને : ઉપલબ્ધ છે? જો તેમ હોય તે તે મેળવવા માટેની પદ્ધતિની માહિતી આપો.	: જનતા ઉપલબ્ધ નથી

(ગ) માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાનું નામ અને સરનામું	: રાજ્ય કક્ષાના ગુજરાત પેટર્નના ૧૦ ટકા અનુદાનના કામોની પસંદગી સમિતિ
માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાનો : પ્રકાર (બોર્ડ પરિષદ) સમિતિ સમિતિઓ, અન્ય મંડલો	: સમિતિ
માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાનો ટૂંકો : પરિચય (સંસ્થાના સ્થાપના વર્ષ, ઉદ્દેશ/ મુખ્ય પ્રવૃત્તિઓ)	: ન્યુ ગુજરાત પેટર્નનો અમલ વર્ષ ૧૯૯૭-૯૮થી કરવામાં આવે છે. ન્યુ ગુજરાત પેટર્ન હેઠળ રાજ્યકક્ષાના કામો માટે ૧૦% રકમનું આયોજન રાજ્ય કક્ષાએ કરવાની રહે છે.

માન્ય પ્રાપ્ત સંસ્થાની ભૂમિકા (સલાહકાર/સંચાલક/કાર્યકારી અન્ય)	: અન્ય
માળખુ અને સભ્ય બંધારણ	: સમિતિમાં કુલ ૭ સભ્યોનો સમાવેશ થાય છે. સમિતિના અધ્યક્ષ માનનીય મંત્રીશ્રી(આદિજાતિ વિકાસ) રહેશે.
સંસ્થાના વડા	: માનનીય મંત્રીશ્રી (આદિજાતિ વિકાસ)
મુખ્ય કચેરી અને તેની : શાખાઓના સરનામા	: આદિજાતિ વિકાસ વિભાગ, બ્લોક નં. ૮, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
બેઠકોની સંખ્યા	: જરૂરિયાત મુજબ આયોજન કરવામાં આવે છે.
શું જનતા બેઠકોમાં ભાગ લઈ શકે છે?	: ના
શું બેઠકોની કાર્ય નોંધ તૈયાર કરવામાં આવે છે?	: હા
બેઠકોની કાર્ય નોંધ જનતાને : ઉપલબ્ધ છે? જો તેમ હોય તે તે મેળવવા માટેની પદ્ધતિની માહિતી આપો.	: જનતાને ઉપલબ્ધ નથી.

(ચ) માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાનું : નામ અને સરનામું	: તાલુકા આદિજાતિ વિકાસ સમિતિ.
માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાનો : પ્રકાર (બોર્ડ પરિષદ) સમિતિઓ, અન્ય મંડળો	: સમિતિ
માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાનો ટૂંકો : પરિચય (સંસ્થાના સ્થાપના વર્ષ, ઉદ્દેશ/ મુખ્ય પ્રવૃત્તિઓ)	: ન્યુ ગુજરાત પેટર્નનો અમલ વર્ષ ૧૯૯૭-૯૮થી કરવામાં આવે છે. આ સમિતિ દ્વારા ન્યુ ગુજરાત પેટર્ન હેઠળ સેક્ટરવાર કામોનું આયોજન કરી જિલ્લા આદિજાતિ વિકાસ મંડળને ભલામણ કરવામાં આવે છે.

માન્ય પ્રાપ્ત સંસ્થાની ભૂમિકા	:	અન્ય
(સલાહકાર/સંચાલક/કાર્યકારી અન્ય)	:	
માળખુ અને સભ્ય બંધારણ	:	આ સમિતિમાં કુલ ૧૧ સભ્યોનો સમાવેશ થાય છે. જેમાં સરકારી/બિનસરકારી સભ્યોની નિમણૂક કરવામાં આવે છે. સમિતિના અધ્યક્ષ તાલુકાના એ.ટી.વી.ટીના પ્રાંત અધિકારી રહેશે
સંસ્થાના વડા	:	તાલુકાના એ.ટી.વી.ટીના પ્રાંત અધિકારી
મુખ્ય કચેરી અને શાખાઓના સરનામાં	:	સંબંધિત તાલુકાઓમાં
બેઠકોની સંખ્યા	:	જરૂરિયાત મુજબ આયોજન કરવામાં આવે છે.
શું જનતા બેઠકોમાં ભાગ લઈ શકે છે?	:	ના
શું બેઠકોની કાર્ય નોંધ તૈયાર કરવામાં આવે છે?	:	હા
બેઠકોની કાર્ય નોંધ જનતાને : ઉપલબ્ધ છે? જો તેમ હોય તે તે મેળવવા માટેની પદ્ધતિની માહિતી આપો.	:	જનતાને ઉપલબ્ધ નથી.

માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાનું નામ અને સરનામું	:	રાજ્ય કક્ષાની વનબંધુ કલ્યાણ યોજનાની સમીક્ષા સમિતિ
માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાનો : પ્રકાર (બોર્ડ પરિષદ) સમિતિઓ, અન્ય મંડળો	:	સમિતિ
માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાનો ટૂંકો : પરિચય (સંસ્થાના સ્થાપના વર્ષ, ઉદ્દેશ/ મુખ્ય પ્રવૃત્તિઓ)	:	માન. મુખ્ય મંત્રીશ્રી ૧૦ મુદ્દાનો કાર્યક્રમ વનબંધુ કલ્યાણ યોજનાનો અમલ વર્ષ ૨૦૦૭-૨૦૦૮થી કરવામાં આવે છે. ઉક્ત સમિતિ દ્વારા યોજનાની સમીક્ષા કરવામાં આવે છે.
માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાની ભૂમિકા (સલાહકાર/સંચાલક/કાર્યકારી અન્ય)	:	અન્ય
માળખુ અને સભ્ય બંધારણ	:	આ સમિતિમાં કુલ ૨૦ સભ્યોનો સમાવેશ થાય છે જેમાં છે. જેમાં સરકારી/બિનસરકારી સભ્યોની નિમણૂક કરવામાં આવે છે. સમિતિના અધ્યક્ષ માનનીય મુખ્યમંત્રીશ્રી રહેશે.
સંસ્થાના વડા	:	માનનીય મુખ્યમંત્રીશ્રી
મુખ્ય કચેરી અને શાખાઓના સરનામાં	:	આદિજાતિ વિકાસ વિભાગ, બ્લોક નં. ૮, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
બેઠકોની સંખ્યા	:	વર્ષમાં એક વખત

શું જનતા બેઠકોમાં ભાગ લઈ શકે છે?	ના
શું બેઠકોની કાર્ય નોંધ તૈયાર કરવામાં આવે છે?	હા
બેઠકોની કાર્ય નોંધ જનતાને : ઉપલબ્ધ છે? જો તેમ હોય તે તે મેળવવા માટેની પદ્ધતિની માહિતી આપો.	જનતાને ઉપલબ્ધ નથી.

(જ) માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાનું : નામ અને સરનામું	રાજ્ય કક્ષાની અમલીકરણ સમિતિ (વનબંધુ કલ્યાણ યોજના)
માન્યતા પ્રાપ્ત પ્રકાર (બોર્ડ સંસ્થાનો પરિષદ) સમિતિઓ, અન્ય મંડળો	સમિતિ
માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાનો ટૂંકો પરિચય (સંસ્થાના સ્થાપના વર્ષ, ઉદ્દેશ/મુખ્ય પ્રવૃત્તિઓ)	માન. મુખ્યમંત્રીશ્રી ૧૦ મુદ્દાનો કાર્યક્રમ વનબંધુ કલ્યાણ યોજનાનો અમલ વર્ષ ૨૦૦૭-૦૮થી કરવામાં આવે છે. ઉક્ત સમિતિ દ્વારા યોજનાનું રાજ્ય કક્ષાએ અમલીકરણ અંગે સમીક્ષા અને નિર્ણયો કરવાના થાય છે.
માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થા ભૂમિકા (સલાહકાર/સંચાલક/કાર્યકારી અન્ય)	અન્ય
માળખું અને સભ્ય બંધારણ	આ સમિતિમાં કુલ ૧૮ સભ્યોનો સમાવેશ થાય છે. મુખ્ય સચિવશ્રી સમિતિના અધ્યક્ષ હોય છે. મુખ્ય સચિવશ્રી
સંસ્થાના વડા	
મુખ્ય કચેરી અને તેની : શાખાઓના સરનામા	આદિજાતિ વિકાસ વિભાગ, બ્લોક-૮, ૬ઠ્ઠો માળ, નવા સચિવાલય, ગાંધીનગર
બેઠકોની સંખ્યા	૬૨ બીજા માસે
શું જનતા બેઠકોમાં ભાગ લઈ શકે છે?	ના
શું બેઠકોની કાર્ય નોંધ તૈયાર કરવામાં આવે છે?	હા
બેઠકોની કાર્ય નોંધ જનતાને : ઉપલબ્ધ છે?	જનતાને ઉપલબ્ધ નથી.
જો તેમ હોય તે તે મેળવવા : માટેની પદ્ધતિની માહિતી આપો.	સભ્ય પુરતી મર્યાદિત

(ઝ) માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાનું : નામ અને સરનામું	જિલ્લા સ્તરની સંકલન અને સમીક્ષા સમિતિ(વનબંધુ કલ્યાણ યોજના)
---	--

માન્યતા પ્રાપ્ત પ્રકાર (બોર્ડ સંસ્થાનો પરિષદ) સમિતિઓ, અન્ય મંડળો	સમિતિ
માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાનો ટૂંકો પરિચય (સંસ્થાના સ્થાપના વર્ષ, ઉદ્દેશ/મુખ્ય પ્રવૃત્તિઓ)	માન. મુખ્યમંત્રીશ્રી ૧૦ મુદ્દાનો કાર્યક્રમ વનબંધુ કલ્યાણ યોજનાનો અમલ વર્ષ ૨૦૦૭-૦૦૮ કરવામાં આવે છે. અસમિતિ દ્વારા યોજનાનું જિલ્લા કક્ષાએ અમલીકરણ સમીક્ષા અને નિર્ણયો કરવાના થાય છે.
માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થા ભૂમિકા (સલાહકાર/સંચાલક/કાર્યકારી અન્ય)	અન્ય
માળખુ અને સભ્ય બંધારણ	આ સમિતિમાં કુલ ૧૫ સભ્યોનો સમાવેશ થાય છે. સમિતિના અધ્યક્ષ કલેક્ટરશ્રી રહેશે
સંસ્થાના વડા	કલેક્ટરશ્રી
મુખ્ય કચેરી અને તેની : શાખાઓના સરનામા	ડાંગ, વલસાડ, સુરત, નવસારી, ભરૂચ, નર્મદા, પંચમહાલ, દાહોદ, વડોદરા, સાબરકાંઠા, લુણાવાડા અને છોટાઉદેપુર.
બેઠકોની સંખ્યા	મહિનામાં એક વખત
શું જનતા બેઠકોમાં ભાગ લઈ : શકે છે?	ના
શું બેઠકોની કાર્ય નોંધ તૈયાર કરવામાં આવે છે?	હા
બેઠકોની કાર્ય નોંધ જનતાને : ઉપલબ્ધ છે?	જનતાને ઉપલબ્ધ નથી.
જો તેમ હોય તે તે મેળવવા : માટેની પદ્ધતિની માહિતી આપો.	સભ્ય પુરતી મર્યાદિત

(ટ) માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાનું : નામ અને સરનામું	તાલુકા આદિજાતિ વિકાસ સમિતિ
માન્યતા પ્રાપ્ત પ્રકાર (બોર્ડ સંસ્થાનો પરિષદ) સમિતિઓ, અન્ય મંડળો	સમિતિ
માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાનો ટૂંકો પરિચય (સંસ્થાના સ્થાપના વર્ષ, ઉદ્દેશ/મુખ્ય પ્રવૃત્તિઓ)	માન. મુખ્યમંત્રીશ્રી ૧૦ મુદ્દાનો કાર્યક્રમ વનબંધુ કલ્યાણ યોજનાનો અમલ વર્ષ ૨૦૦૭-૦૮થી કરવામાં આવે છે. ઉક્ત સમિતિ દ્વારા યોજનાનું તાલુકા કક્ષાએ અમલીકરણ અંગે સમીક્ષા અને નિર્ણયો કરવાના થાય છે.
માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થા ભૂમિકા (સલાહકાર/સંચાલક/કાર્યકારી અન્ય)	અન્ય
માળખુ અને સભ્ય બંધારણ	આ સમિતિમાં કુલ ૧૧ સભ્યોનો સમાવેશ થાય છે. સમિતિના અધ્યક્ષ પ્રાયોજના વહીવટદારશ્રી
સંસ્થાના વડા	પ્રાયોજના વહીવટદારશ્રી
મુખ્ય કચેરી અને તેની : શાખાઓના સરનામા	સંબંધિત તાલુકાઓમાં
બેઠકોની સંખ્યા	
શું જનતા બેઠકોમાં ભાગ લઈ : શકે છે?	ના
શું બેઠકોની કાર્ય નોંધ તૈયાર કરવામાં આવે છે?	હા
બેઠકોની કાર્ય નોંધ જનતાને : ઉપલબ્ધ છે?	જનતાને ઉપલબ્ધ નથી.
જો તેમ હોય તે તે મેળવવા : માટેની પદ્ધતિની માહિતી આપો.	સભ્ય પુરતી મર્યાદિત

(6) માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાનું : નામ અને સરનામું	ગ્રામ્ય વન અધિકાર સમિતિ(એફઆરસી)
માન્યતા પ્રાપ્ત પ્રકાર (બોર્ડ સંસ્થાનો પરિષદ) સમિતિઓ, અન્ય મંડળો	સમિતિ
માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાનો ટૂંકો પરિચય (સંસ્થાના સ્થાપના વર્ષ, ઉદ્દેશ/મુખ્ય પ્રવૃત્તિઓ)	આ સમિતિ વન અધિકારો બાબત અધિનિયમ(અધિકારો માન્ય કરવા) ૨૦૦૬ની જોગવાઈ મુજબ કાર્યવાહી કરશે દાવેદારોની યાદી, વિગતો, હક, દાવાઓનું રજીસ્ટર ઈત્યાદી રેકર્ડ તે મુજબની સૂચનાઓ અનુસાર તૈયાર કરશે અને જાળવશે.
માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થા ભૂમિકા (સલાહકાર/સંચાલક/કાર્યકારી અન્ય)	અન્ય
માળખુ અને સભ્ય બંધારણ	આ સમિતિમાં કુલ ૧૦ સભ્યોનો સમાવેશ થાય છે.
સંસ્થાના વડા	સમિતિ દ્વારા નક્કી થયેલ
મુખ્ય કચેરી અને તેની : શાખાઓના સરનામા	સંબંધિત ગામમાં
બેઠકોની સંખ્યા	જરૂરીયાત મુજબ
શું જનતા બેઠકોમાં ભાગ લઈ : શકે છે?	ના
શું બેઠકોની કાર્ય નોંધ તૈયાર કરવામાં આવે છે?	હા
બેઠકોની કાર્ય નોંધ જનતાને : ઉપલબ્ધ છે?	જનતાને ઉપલબ્ધ નથી.
જો તેમ હોય તે તે મેળવવા : માટેની પદ્ધતિની માહિતી આપો.	સભ્ય પુરતી મર્યાદિત

(ડ) માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાનું : નામ અને સરનામું	તાલુકા કક્ષાએ-પેટા પ્રભાગીય સમિતિ(એસડીએલસી)
માન્યતા પ્રાપ્ત પ્રકાર (બોર્ડ સંસ્થાનો પરિષદ) સમિતિઓ, અન્ય મંડળો	સમિતિ
માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાનો ટૂંકો પરિચય (સંસ્થાના સ્થાપના વર્ષ, ઉદ્દેશ/મુખ્ય પ્રવૃત્તિઓ)	આ સમિતિવન અધિકારો બાબત અધિનિયમ(અધિકાર માન્ય કરવા) ૨૦૦૬ની જોગવાઈ મુજબ કાર્યવાહી કરશે. ગ્રામ વન સંબંધી અધિકાર સમિતિને જરૂરી વનોના નકશા, મતદાર યાદી અને અન્ય જરૂરી રેકર્ડ આપશે. દાવા સાથે રજુ કરાયેલ પુરાવાઓની સરકારી રેકર્ડ સાથે મેળવણી કરીને દાવા માન્ય/અમાન્યની ભલામણ સાથે જિલ્લા કક્ષાની સમિતિને મોકલશે.
માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થા ભૂમિકા (સલાહકાર/સંચાલક/કાર્યકારી અન્ય)	અન્ય
માળખુ અને સભ્ય બંધારણ	આ સમિતિમાં કુલ ૭ સભ્યોનો સમાવેશ થાય છે. સમિતિના અધ્યક્ષ પ્રાંત અધિકારી રહેશે.
સંસ્થાના વડા	પ્રાંત અધિકારી
મુખ્ય કચેરી અને તેની : શાખાઓના સરનામા	સંબંધિત તાલુકામાં
બેઠકોની સંખ્યા	જરૂરીયાત મુજબ
શું જનતા બેઠકોમાં ભાગ લઈ : શકે છે?	ના
શું બેઠકોની કાર્ય નોંધ તૈયાર કરવામાં આવે છે?	હા
બેઠકોની કાર્ય નોંધ જનતાને : ઉપલબ્ધ છે?	જનતાને ઉપલબ્ધ નથી.
જો તેમ હોય તે તે મેળવવા : માટેની પદ્ધતિની માહિતી આપો.	સભ્ય પુરતી મર્યાદિત

(ઢ) માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાનું : નામ અને સરનામું	જિલ્લા કક્ષાએ-પેટા પ્રભાગીય સમિતિ(ડીએલસી)
માન્યતા પ્રાપ્ત પ્રકાર (બોર્ડ સંસ્થાનો પરિષદ) સમિતિઓ, અન્ય મંડળો	સમિતિ
માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાનો ટૂંકો પરિચય (સંસ્થાના સ્થાપના વર્ષ, ઉદ્દેશ/મુખ્ય પ્રવૃત્તિઓ)	આ સમિતિવન અધિકારો બાબત અધિનિયમ(અધિકાર માન્ય કરવા) ૨૦૦૬ની જોગવાઈ મુજબ કાર્યવાહી કરશે. સંબંધિત ઢાવા સંદર્ભે તમામ આદિમ જૂથો, માલધારી અને આદિજાતિના ઢાવાપ ધ્યાને લેવામાં તે ચોક્કસ કરવું. પેટાસ્તરીય સમિતિના હુકમો અસંતુષ્ટ હોય તેવા કેસ સાંભળવા. પેટાસ્તરીય સમિતિએ મંજૂર કરેલ ઢાવાઓ અને તેના રેકોર્ડ
માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થા ભૂમિકા (સલાહકાર/સંચાલક/કાર્યકારી અન્ય)	અન્ય
માળખુ અને સભ્ય બંધારણ	આ સમિતિમાં કુલ ૬ સભ્યોનો સમાવેશ થાય છે. સમિતિના અધ્યક્ષ કલેક્ટર રહેશે.
સંસ્થાના વડા	કલેક્ટર
મુખ્ય કચેરી અને તેની : શાખાઓના સરનામા	સંબંધિત તાલુકામાં
બેઠકોની સંખ્યા	જરૂરીયાત મુજબ
શું જનતા બેઠકોમાં ભાગ લઈ : શકે છે?	ના
શું બેઠકોની કાર્ય નોંધ તૈયાર કરવામાં આવે છે?	હા
બેઠકોની કાર્ય નોંધ જનતાને : ઉપલબ્ધ છે?	જનતાને ઉપલબ્ધ નથી.
જો તેમ હોય તે તે મેળવવા : માટેની પધ્ધતિની માહિતી આપો.	સભ્ય પુરતી મર્યાદિત

(ણ)માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાનું નામ અને સરનામું	: રાજ્ય કક્ષાની સમિતિ: સ્ટેટ લેવલ મોનીટરીંગ કમિટી(એસએલએમસી)
માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાનો : પ્રકાર (બોર્ડ પરિષદ) સમિતિઓ, અન્ય મંડળો	: સમિતિ
માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાનો ટૂંકો : પરિચય (સંસ્થાના સ્થાપના વર્ષ, ઉદ્દેશ/ મુખ્ય પ્રવૃત્તિઓ)	: આ સમિતિ વન અધિકારો બાબત અધિનિયમ(અધિકારો માન્ય કરવા), ૨૦૦૬ની જોગવાઈ મુજબ કાર્યવાહી કરશે.
માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાની ભુમિકા (સલાહકાર/સંચાલક/કાર્યકારી અન્ય)	: અન્ય
માળખું અને સભ્ય બંધારણ	: આ સમિતિમાં ૧૦ સભ્યોનો સમાવેશ થાય છે. સમિતિના અધ્યક્ષ મુખ્ય સચિવશ્રી રહેશે.
સંસ્થાના વડા	: મુખ્ય સચિવશ્રી
મુખ્ય કચેરી અને શાખાઓના સરનામાં	: સચિવાલય, ગાંધીનગર
બેઠકોની સંખ્યા	: જરૂરીયાત મુજબ
શું જનતા બેઠકોમાં ભાગ લઈ શકે છે?	ના
શું બેઠકોની કાર્ય નોંધ તૈયાર કરવામાં આવે છે?	હા
બેઠકોની કાર્ય નોંધ જનતાને : ઉપલબ્ધ છે?	જનતાને ઉપલબ્ધ નથી.
જો તેમ હોય તે તે મેળવવા : માટેની પદ્ધતિની માહિતી આપો.	સભ્ય પુરતી મર્યાદિત
(ત) માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાનું નામ અને સરનામું	: અનુસૂચિત જાતિઓ અને અનુસૂચિત જનજાતિઓ(અત્યાચાર નિવારણ) અધિનિયમ-૧૯૮૯ તથા અનુસૂચિત જાતિ અને અનુસૂચિત જનજાતિ (અત્યાચાર નિવારણ) નિયમો-૧૯૯૫ હેઠળ અનુસૂચિત જનજાતિના સભ્યો માટેની રાજ્ય કક્ષાની તકેદારી અને મોનીટરીંગ સમિતિ
માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાનો : પ્રકાર (બોર્ડ પરિષદ) સમિતિઓ, અન્ય મંડળો	: સમિતિ

માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાનો ટૂંકો : પરિચય (સંસ્થાના સ્થાપના વર્ષ, ઉદ્દેશ/ મુખ્ય પ્રવૃત્તિઓ)	આ સમિતિ અનુસૂચિત જાતિઓ અને અનુસૂચિત જનજાતિઓ (અત્યાચાર નિવારણ) અધિનિયમ -૧૯૮૯ તથા અનુસૂચિત જાતિ અને અનુસૂચિત જનજાતિ (અત્યાચાર નિવારણ) નિયમો-૧૯૯૫ હેઠળ જોગવાઈઓના અમલીકરણ, ભોગ બનેલી વ્યક્તિઓને પૂરી પડાતી રાહત અને પુનઃ વસવાટ સવલતો અને તેની સાથે સંકળાયેલી બીજી બાબતો, અધિનિયમ હેઠળના ફોજદારી કેસો, અધિનિયમની જોગવાઈઓના અમલ માટે જવાબદાર જુદા જુદા અધિકારીઓ/એજન્સીઓએ ભજવેલી ભૂમીકા અને રાજ્ય સરકારને મળેલા અહેવાલોનું મૂલ્યાંકન કરવા માટે એક અંગ્રેજી વર્ષમાં જાન્યુઆરી અને જુલાઈ મહિનામાં એમ ઓછામાં ઓછા બે વાર મળશે.
માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાની ભુમિકા (સલાહકાર/સંચાલક/કાર્યકારી અન્ય)	અન્ય
માળખું અને સભ્ય બંધારણ	આ સમિતિમાં ૨૫ સભ્યોનો સમાવેશ થાય છે. સમિતિના અધ્યક્ષ મુખ્ય મંત્રીશ્રી રહેશે
સંસ્થાના વડા	મુખ્ય મંત્રીશ્રી
મુખ્ય કચેરી અને શાખાઓના સરનામાં	સચિવાલય, ગાંધીનગર
બેઠકોની સંખ્યા	વર્ષમાં બે વખત
શું જનતા બેઠકોમાં ભાગ લઈ શકે છે?	ના
શું બેઠકોની કાર્ય નોંધ તૈયાર કરવામાં આવે છે?	હા
બેઠકોની કાર્ય નોંધ જનતાને : ઉપલબ્ધ છે?	જનતાને ઉપલબ્ધ નથી.
જો તેમ હોય તે તે મેળવવા : માટેની પદ્ધતિની માહિતી આપો.	સભ્ય પુરતી મર્યાદિત

(થ) માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાનું : નામ અને સરનામું	અનુસૂચિત જાતિઓ અને અનુસૂચિત જનજાતિઓ(અત્યાચાર નિવારણ) અધિનિયમ-૧૯૮૯ તથા અનુસૂચિત જાતિ અને અનુસૂચિત જનજાતિ (અત્યાચાર નિવારણ) નિયમો-૧૯૯૫ હેઠળ અનુસૂચિત જનજાતિના સભ્યો માટેની રાજ્ય કક્ષાની સમિતિ
માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાનો : પ્રકાર (બોર્ડ પરિષદ) સમિતિઓ, અન્ય મંડળો	સમિતિ
માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાનો ટૂંકો : પરિચય (સંસ્થાના સ્થાપના વર્ષ, ઉદ્દેશ/ મુખ્ય પ્રવૃત્તિઓ)	આ સમિતિ અનુસૂચિત જાતિઓ અને અનુસૂચિત જનજાતિઓ (અત્યાચારનિવારણ) અધિનિયમ -૧૯૮૯ તથા અનુસૂચિત જાતિ અને અનુસૂચિત જનજાતિ (અત્યાચાર નિવારણ) નિયમો-૧૯૯૫ હેઠળ જોગવાઈઓના અમલીકરણ, ભોગ બનેલી વ્યક્તિઓને પૂરી પડાતી રાહત અને પુનઃ વસવાટ સવલતો અને તેની સાથે સંકળાયેલી બીજી બાબતો, અધિનિયમ હેઠળના ફોજદારી કેસો, અધિનિયમની જોગવાઈઓના અમલ માટે જવાબદાર જુદા જુદા અધિકારીઓ/એજન્સીઓએ ભજવેલી ભૂમિકા અને જિલ્લા વહીવટકર્તાને મળેલા કેસના પુનઃ અવલોકન કરવા માટે દર ત્રણ મહિનામાં ઓછામાં ઓછા એક વાર મળશે.
માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાની ભૂમિકા (સલાહકાર/સંચાલક/કાર્યકારી અન્ય)	અન્ય
માળખું અને સભ્ય બંધારણ	આ સમિતિમાં ૬ સભ્યોનો સમાવેશ થાય છે. જેના અધ્યક્ષ આદિજાતિ વિકાસ વિભાગના વડા રહેશે.
સંસ્થાના વડા	આદિજાતિ વિકાસ વિભાગના વડા.
મુખ્ય કચેરી અને શાખાઓના સરનામાં	આદિજાતિ વિકાસ વિભાગ, બ્લોક નં.૮/૬, સચિવાલય, ગાંધીનગર
બેઠકોની સંખ્યા	દર ત્રણ માસે એક
શું જનતા બેઠકોમાં ભાગ લઈ શકે છે?	ના
શું બેઠકોની કાર્ય નોંધ તૈયાર કરવામાં આવે છે?	હા
બેઠકોની કાર્ય નોંધ જનતાને : ઉપલબ્ધ છે?	જનતાને ઉપલબ્ધ નથી.
જો તેમ હોય તે તે મેળવવા : માટેની પદ્ધતિની માહિતી આપો.	સભ્ય પુરતી મર્યાદિત

(E) માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાનું : નામ અને સરનામું	અનુસૂચિત જાતિઓ અને અનુસૂચિત જનજાતિઓ (અત્યાચાર નિવારણ) અધિનિયમ-૧૯૮૯ તથા અનુસૂચિત જાતિ અને અનુસૂચિત જનજાતિ (અત્યાચાર નિવારણ) નિયમો-૧૯૯૫ હેઠળ અનુસૂચિત જનજાતિના સભ્યો માટેની જિલ્લા કક્ષાની તકેદારી અને મોનીટરીંગ સમિતિ
માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાનો : પ્રકાર (બોર્ડ પરિષદ) સમિતિઓ, અન્ય મંડળો	સમિતિ
માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાનો ટૂંકો : પરિચય (સંસ્થાના સ્થાપના વર્ષ, ઉદ્દેશ/ મુખ્ય પ્રવૃત્તિઓ)	આ સમિતિ અનુસૂચિત જાતિઓ અને અનુસૂચિત જનજાતિઓ (અત્યાચારનિવારણ) અધિનિયમ -૧૯૮૯ તથા અનુસૂચિત જનજાતિ (અત્યાચાર નિવારણ) નિયમો-૧૯૯૫ હેઠળ જોગવાઈઓના અસરકારક અમલ થાય તે રીતે દેખરેખ અને નિરીક્ષણ રાખશે. ઉક્ત અધિનિયમ હેઠળ અનુસૂચિત જનજાતિને લગતા નોંધાયેલ કેસોની સમીક્ષા કરીને આવા કેસોની ટ્રાયલ ઝડપી બને તથા ગુનેગારોને પૂરતી સજા થાય તે માટે પ્રત્યેક કેસની જિલ્લા કક્ષાએ સમીક્ષા કરશે. કેંદ્ર તથા રાજ્ય સરકારે કરેલ યોજનાઓનો વ્યાપક અને સુદ્રઢ અમલ થાય તે માટે પગલાં લેશે. આ સમિતિની બેઠક ત્રણ મહિનામાં ઓછામાં ઓછા એક વાર મળશે
માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાની ભુમિકા (સલાહકાર/સંચાલક/કાર્યકારી અન્ય)	અન્ય
માળખુ અને સભ્ય બંધારણ	આ સમિતિમાં કલેક્ટરશ્રી સહિત ૯ સભ્યો તથા ૯ આમંત્રિત સભ્યો એમ કુલ ૧૮ સભ્યોનો સમાવેશ થાય છે. અધ્યક્ષ તરીકે કલેક્ટરશ્રી રહેશે.
સંસ્થાના વડા	કલેક્ટરશ્રી
મુખ્ય કચેરી અને શાખાઓના સરનામાં	સંબંધિત જિલ્લામાં
બેઠકોની સંખ્યા	૬૨ ત્રણ માસે એક
શું જનતા બેઠકોમાં ભાગ લઈ : શકે છે?	ના
શું બેઠકોની કાર્ય નોંધ તૈયાર કરવામાં આવે છે?	હા
બેઠકોની કાર્ય નોંધ જનતાને : ઉપલબ્ધ છે?	જનતાને ઉપલબ્ધ નથી.
જો તેમ હોય તે તે મેળવવા : માટેની પદ્ધતિની માહિતી આપો.	સભ્ય પુરતી મર્યાદિત

(E) માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાનું : નામ અને સરનામું	અનુસૂચિત જાતિઓ અને અનુસૂચિત જનજાતિઓ (અત્યાચાર નિવારણ) અધિનિયમ-૧૯૮૯ તથા અનુસૂચિત જાતિ અને અનુસૂચિત જનજાતિ (અત્યાચાર નિવારણ) નિયમો-૧૯૯૫ હેઠળ અનુસૂચિત જનજાતિના સભ્યો માટેની જિલ્લા કક્ષાની તકેદારી અને મોનીટરીંગ સમિતિ
માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાનો : પ્રકાર (બોર્ડ પરિષદ) સમિતિઓ, અન્ય મંડળો	સમિતિ
માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાનો ટૂંકો : પરિચય (સંસ્થાના સ્થાપના વર્ષ, ઉદ્દેશ/ મુખ્ય પ્રવૃત્તિઓ)	આ સમિતિ અનુસૂચિત જાતિઓ અને અનુસૂચિત જનજાતિઓ (અત્યાચારનિવારણ) અધિનિયમ -૧૯૮૯ તથા અનુસૂચિત જનજાતિ (અત્યાચાર નિવારણ) નિયમો-૧૯૯૫ હેઠળ જોગવાઈઓના અસરકારક અમલ થાય તે રીતે દેખરેખ અને નિરીક્ષણ રાખશે. ઉક્ત અધિનિયમ હેઠળ અનુસૂચિત જનજાતિને લગતા નોંધાયેલ કેસોની સમીક્ષા કરીને આવા કેસોની ટ્રાયલ ઝડપી બને તથા ગુનેગારોને પૂરતી સજા થાય તે માટે પ્રત્યેક કેસની જિલ્લા કક્ષાએ સમીક્ષા કરશે. કેંદ્ર તથા રાજ્ય સરકારે કરેલ યોજનાઓનો વ્યાપક અને સુદ્રઢ અમલ થાય તે માટે પગલાં લેશે. આ સમિતિની બેઠક ત્રણ મહિનામાં ઓછામાં ઓછા એક વાર મળશે
માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાની ભુમિકા (સલાહકાર/સંચાલક/કાર્યકારી અન્ય)	અન્ય
માળખુ અને સભ્ય બંધારણ	આ સમિતિમાં કલેક્ટરશ્રી સહિત ૯ સભ્યો તથા ૯ આમંત્રિત સભ્યો એમ કુલ ૧૮ સભ્યોનો સમાવેશ થાય છે. અધ્યક્ષ તરીકે કલેક્ટરશ્રી રહેશે.
સંસ્થાના વડા	કલેક્ટરશ્રી
મુખ્ય કચેરી અને શાખાઓના સરનામાં	સંબંધિત જિલ્લામાં
બેઠકોની સંખ્યા	દર ત્રણ માસે એક
શું જનતા બેઠકોમાં ભાગ લઈ શકે છે?	ના
શું બેઠકોની કાર્ય નોંધ તૈયાર કરવામાં આવે છે?	હા
બેઠકોની કાર્ય નોંધ જનતાને : ઉપલબ્ધ છે?	જનતાને ઉપલબ્ધ નથી.
જો તેમ હોય તે તે મેળવવા : માટેની પદ્ધતિની માહિતી આપો.	સભ્ય પુરતી મર્યાદિત

(ધ) માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાનું નામ અને સરનામું	અનુસૂચિત જાતિઓ અને અનુસૂચિત જનજાતિઓ (અત્યાચાર નિવારણ) અધિનિયમ-૧૯૮૯ તથા અનુસૂચિત જાતિ અને અનુસૂચિત જનજાતિ (અત્યાચાર નિવારણ) નિયમો-૧૯૯૫ હેઠળ અનુસૂચિત જનજાતિના સભ્યો માટેની તાલુકા કક્ષાની તકેદારી સમિતિ
માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાનો : પ્રકાર (બોર્ડ પરિષદ) સમિતિઓ, અન્ય મંડળો	સમિતિ
માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાનો ટૂંકો : પરિચય (સંસ્થાના સ્થાપના વર્ષ, ઉદ્દેશ/ મુખ્ય પ્રવૃત્તિઓ)	આ સમિતિ અનુસૂચિત જાતિઓ અને અનુસૂચિત જનજાતિઓ (અત્યાચાર નિવારણ) અધિનિયમ -૧૯૮૯ તથા અનુસૂચિત જાતિ અને અનુસૂચિત જનજાતિ (અત્યાચાર નિવારણ) નિયમો-૧૯૯૫ હેઠળ જોગવાઈઓના અસરકારક અમલ થાય તે રીતે દેખરેખ અને નિરીક્ષણ રાખશે. ઉક્ત અધિનિયમ હેઠળ અનુસૂચિત જનજાતિને લગતા નોંધાયેલ કેસોની સમીક્ષા કરીને આવા કેસોની ટ્રાયલ ઝડપી બને તથા ગુનેગારોને પૂરતી સજા થાય તે માટે પ્રત્યેક કેસની તાલુકા કક્ષાએ સમીક્ષા કરશે. કેંદ્ર તથા રાજ્ય સરકારે કરેલ યોજનાઓનો વ્યાપક અને સુદ્રઢ અમલ થાય તે માટે પગલાં લેશે. આ સમિતિની બેઠક ત્રણ મહિનામાં એમ ઓછામાં ઓછા એક વાર મળશે.
માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાની ભુમિકા (સલાહકાર/સંચાલક/કાર્યકારી અન્ય)	અન્ય
માળખુ અને સભ્ય બંધારણ	આ સમિતિમાં ૧૦ સભ્યોનો સમાવેશ થાય છે. અધ્યક્ષ તરીકે પ્રાંત અધિકારીશ્રી રહેશે.
સંસ્થાના વડા	પ્રાંત અધિકારીશ્રી
મુખ્ય કચેરી અને શાખાઓના સરનામાં	સંબંધિત તાલુકામાં
બેઠકોની સંખ્યા	દર ત્રણ માસે એક
શું જનતા બેઠકોમાં ભાગ લઈ શકે છે?	ના
શું બેઠકોની કાર્ય નોંધ તૈયાર કરવામાં આવે છે?	હા
બેઠકોની કાર્ય નોંધ જનતાને : ઉપલબ્ધ છે?	જનતાને ઉપલબ્ધ નથી.
જો તેમ હોય તે તે મેળવવા : માટેની પદ્ધતિની માહિતી આપો.	સભ્ય પુરતી મર્યાદિત

(ન) માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાનું : નામ અને સરનામું	અનુસૂચિત જાતિઓ અને અનુસૂચિત જનજાતિઓ (અત્યાચાર નિવારણ) અધિનિયમ-૧૯૮૯ તથા અનુસૂચિત જાતિ અને અનુસૂચિત જનજાતિ (અત્યાચાર નિવારણ) નિયમો-૧૯૯૫
માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાનો : પ્રકાર (બોર્ડ પરિષદ) સમિતિઓ, અન્ય મંડળો	સમિતિ
માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાનો ટૂંકો : પરિચય (સંસ્થાના સ્થાપના વર્ષ, ઉદ્દેશ/ મુખ્ય પ્રવૃત્તિઓ)	આ સમિતિ અનુસૂચિત જાતિઓ અને અનુસૂચિત જનજાતિઓ (અત્યાચાર નિવારણ) અધિનિયમ -૧૯૮૯ તથા અનુસૂચિત જાતિ અને અનુસૂચિત જનજાતિ (અત્યાચાર નિવારણ) નિયમો-૧૯૯૫ હેઠળ જોગવાઈઓના અસરકારક અમલ થાય તે રીતે દેખરેખ અને નિરીક્ષણ રાખશે. ઉક્ત અધિનિયમ હેઠળ અનુસૂચિત જનજાતિને લગતા નોંધાયેલ કેસોની સમીક્ષા કરીને આવા કેસોની ટ્રાયલો ઝડપી બને તથા ગુનેગારોને પૂરતી સજા થાય તે માટે પ્રત્યેક કેસની સમીક્ષા કરશે. કેંદ્ર તથા રાજ્ય સરકારે કરેલ યોજનાઓનો વ્યાપક અને સુદઢ અમલ થાય તે માટે પગલાં લેશે. આ સમિતિની બેઠક ત્રણ મહિનામાં એમ ઓછામાં ઓછા એક વાર મળશે
માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થાની ભુમિકા (સલાહકાર/સંચાલક/કાર્યકારી અન્ય)	અન્ય
માળખુ અને સભ્ય બંધારણ	આ સમિતિમાં ૯ સભ્યોનો સમાવેશ થાય છે. અધ્યક્ષ તરીકે પોલીસ કમિશનરશ્રી રહેશે.
સંસ્થાના વડા	પોલીસ કમિશનરશ્રી
મુખ્ય કચેરી અને શાખાઓના સરનામાં	વડોદરા, સુરત
બેઠકોની સંખ્યા	દર ત્રણ માસે એક
શું જનતા બેઠકોમાં ભાગ લઈ શકે છે?	ના
શું બેઠકોની કાર્ય નોંધ તૈયાર કરવામાં આવે છે?	હા
બેઠકોની કાર્ય નોંધ જનતાને : ઉપલબ્ધ છે?	જનતાને ઉપલબ્ધ નથી.
જો તેમ હોય તે તે મેળવવા : માટેની પદ્ધતિની માહિતી આપો.	સભ્ય પુરતી મર્યાદિત

નિયમ સંગ્રહ (૭)

જાહેર માહિતી અધિકારી / અપીલ અધિકારીની વિગતો

ક્રમ	શાખા	જાહેર માહિતી અધિકારી	ટેલીફોન નંબર	અપીલ માહિતી અધિકારી	ટેલીફોન નંબર
૧	ક	શ્રી દિશાબેન પટેલ સેક્શન અધિકારી	૦૭૯ ૨૩ ૨૫૨૦૮૮	શ્રી જયદેવસિંહ વાઘેલા ઉપસચિવ	૦૭૯ ૨૩ ૨૫૨૨૭૨
૨	ખ	શ્રી જેક્શન હેગન સેક્શન અધિકારી	૦૭૯ ૨૩ ૨૫૨૨૬૨	શ્રી જયદેવસિંહ વાઘેલા ઉપસચિવ	૦૭૯ ૨૩ ૨૫૨૨૭૨
૩	ગ	શ્રી જીજ્ઞેશ ડામોર સેક્શન અધિકારી	૦૭૯ ૨૩ ૨૫૨૨૬૧	શ્રી જયદેવસિંહ વાઘેલા ઉપસચિવ	૦૭૯ ૨૩ ૨૫૨૨૭૨
૪	ઘ	શ્રીમતી રીટાચોલવીયા સેક્શન અધિકારી	૦૭૯ ૨૩ ૨૫૨૨૫૮	શ્રીમતી પી. એમ. પટેલ ઉપસચિવ	૦૭૯ ૨૩ ૨૫૨૨૬૦
૫	ચ	શ્રી આદિત્ય દેસાઈ સેક્શન અધિકારી	૦૭૯ ૨૩ ૨૫૨૦૪૨	શ્રીમતી પી. એમ. પટેલ ઉપસચિવ	૦૭૯ ૨૩ ૨૫૨૨૬૦
૬	ચ-૧	શ્રી બી. એ. પટેલ સેક્શન અધિકારી	-	શ્રીમતી પી. એમ. પટેલ ઉપસચિવ	૦૭૯ ૨૩ ૨૫૨૨૬૦
૭	મ	શ્રી વિપુલ રાઠવા સેક્શન અધિકારી	૦૭૯ ૨૩ ૨૫૨૨૫૯	શ્રીમતી પી. એમ. પટેલ ઉપસચિવ	૦૭૯ ૨૩ ૨૫૨૨૬૦
૮	છ	શ્રીમતી ભાવીશા ખમાર સેક્શન અધિકારી	૦૭૯ ૨૩ ૨૫૨૨૫૨	શ્રી જયદેવસિંહ વાઘેલા ઉપ સચિવ	૦૭૯ ૨૩ ૨૫૨૨૭૨
૯	પ	શ્રી દિશાબેન પટેલ (I/C) સેક્શન અધિકારી	૦૭૯ ૨૩ ૨૫૨૦૭૯	શ્રી જયદેવસિંહ વાઘેલા ઉપ સચિવ	૦૭૯ ૨૩ ૨૫૨૨૭૨

ક્રમ	નામ અને હોદ્દો શ્રીમતી પી. એમ. પટેલ ઉપસચિવ	માહિતી અધિનિયમ ૨૦૦૫ અંગે વિભાગના નોડલ અધિકારી	ટેલીફોન નંબર ૦૭૯ ૨૩ ૨૫૨૨૬૦
------	--	--	-------------------------------