

અનુક્રમણિકા

નિયમ સંગ્રહ નંબર	વિગત	પાના નં.
	પ્રસ્તાવના	૧-૨
૧	આદિજાતિ વિકાસ વિભાગનું વ્યવસ્થાતંત્ર, કાર્યો અને ફરજો	૩
૨	વિભાગના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની સત્તા અને ફરજો	૪
૩	કાર્યો કરવા માટેના નિયમો, વિનિયમો, સૂચનાઓ, નિયમ સંગ્રહ અને દફતરો	૫
૪	નીતિ ઘડતર અથવા નીતિના અમલ સંબંધી જનતાના સભ્યો સાથે સલાહ પરામર્શ અથવા તેમના પ્રતિનિધિત્વ માટેના કોઈ વ્યવસ્થા હોય તો તેની વિગત	૬
૫	વિભાગના નિયંત્રણ હેઠળની વ્યક્તિઓ પાસેઅના દસ્તાવેજોની કક્ષાઓ અંગેનું પત્રક	૭
૬	વિભાગના નિયંત્રણ હેઠળના બોર્ડ, પરિષદ, સમિતિઓ અને અન્ય સંસ્થાઓનું પત્રક	૮-૨૩
૭	જાહેર માહિતી અધિકારી / એપેલેટ અધિકારીની વિગતો	૨૫
૮	નિર્ણય લેવાની પ્રક્રિયામાં અનુસરવાની કાર્ય પદ્ધતિ	૨૬-૩૭
૯	વિભાગના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની માહિતી - પુસ્તિકા	૩૮-૪૧
૧૦	વિનિયોગમાં જોગવાઈ કર્યા મુજબ મહેનતાણાની પદ્ધતિ સહિત દરેક અધિકારી અને કર્મચારીને મળતુ માસિક મહેનતાણું	૪૨
૧૧	પ્રત્યેક સંસ્થાને ફાળવાયેલ અંદાજપત્ર	૪૩
૧૨	સહાયકી કાર્યક્રમોના અમલ અંગે [પદ્ધતિ]	૪૪
૧૩	રાહતો, પરમીટ કે અધિકૃત અંગેની વિગતો	૪૫
૧૪	કાર્યો કરવા માટે નક્કી કરેલા ધોરણો	૪૬
૧૫	વિજાણરૂપે ઉપલબ્ધ માહિતી	૪૭
૧૬	માહિતી મેળવવા માટે નાગરિકોને ઉપલબ્ધ સવલતોની વિગતો	૪૮
૧૭	અન્ય ઉપયોગી માહિતી (માહિતી મેળવવા માટે)	૪૯-૫૩